

PETUNJUK PENYAMPAIAN DOKUMEN DALAM RANGKA MENGAJUKAN PERMOHONAN REGISTRASI KEPABEANAN

LANGKAH YANG HARUS DILAKUKAN DALAM MASA TRANSISI TAHAP I :

1. MELAKUKAN PENGISIAN DATA REGISTRASI KEPABEANAN SECARA ONLINE
2. MEMINDAI (SCAN) DOKUMEN SESUAI YANG DIMINTA* DALAM FORMAT PDF, GRAYSCALE.
3. MENGIRIMKAN DOKUMEN HASIL PINDAI (SCAN) KE ALAMAT EMAIL registrasikepabeenan@customs.go.id DAN registrasikepabeenan@yahoo.com DENGAN *SUBJECT* "NPWP-NAMA PERUSAHAAN".

* JENIS-JENIS DOKUMEN UNTUK REGISTRASI KEPABEANAN

A. REGISTRASI BARU :

1. DOKUMEN WAJIB :

a. IMPORTIR

- 1) KARTU NPWP PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 2) SURAT KETERANGAN DOMISILI
(LENGKAP, 1 FILE)
- 3) API
(LENGKAP, 1 FILE)
- 4) KTP/KITAS/KITAP/PASSPOR/IDENTITAS LAINNYA A.N. DIREKTUR
(HALAMAN MUKA, 1 FILE PER ORANG)
- 5) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
- 6) SURAT KUASA
(1 FILE)

b. EKSPORTIR

- 1) KARTU NPWP PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 2) SURAT KETERANGAN DOMISILI
(LENGKAP, 1 FILE)
- 3) SIUP/IUI/IUT atau TDP/TDUP
(LENGKAP, 1 FILE)
- 4) KTP/KITAS/KITAP/PASSPOR/IDENTITAS LAINNYA DIREKTUR
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 5) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
- 6) SURAT KUASA
(1 FILE)

c. PPJK

- 1) KARTU NPWP PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 2) SURAT KETERANGAN DOMISILI
(LENGKAP, 1 FILE)
- 3) SKEP PPJK
(LENGKAP, 1 FILE)
- 4) KTP/KITAS/KITAP/PASSPOR/IDENTITAS LAINNYA DIREKTUR
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 5) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
- 6) SURAT KUASA
(1 FILE)

d. PENGANGKUT

- 1) KARTU NPWP PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 2) SURAT KETERANGAN DOMISILI
(LENGKAP, 1 FILE)
- 3) SURAT IZIN TERKAIT PENGANGKUTAN
(LENGKAP, 1 FILE)
- 4) KTP/KITAS/KITAP/PASSPOR/IDENTITAS LAINNYA DIREKTUR
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 5) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
- 6) SURAT KUASA
(1 FILE)

2. DOKUMEN TAMBAHAN :

- 1) SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK (SPPKP)
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 2) DOKUMEN PENGUASAAN TEMPAT USAHA
(LENGKAP, 1 FILE)
- 3) NPWP PABRIK/ GUDANG/ PERKEBUNAN/ PETERNAKAN/ CABANG/ LAIN-LAIN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 4) DOKUMEN PENGUASAAN PABRIK/ GUDANG/ PERKEBUNAN/ PETERNAKAN/
CABANG/ LAIN-LAIN
(LENGKAP, 1 FILE)
- 5) AKTA PENDIRIAN PERUSAHAAN DAN PENGESAHANNYA
(HALAMAN MUKA, HALAMAN PEMEGANG SAHAM, MODAL, SUSUNAN DIREKSI
DAN KOMISARIS, HAL TERAKHIR, 1 FILE)
- 6) AKTA PERUBAHAN TERAKHIR PERUSAHAAN DAN PENGESAHANNYA
(HALAMAN MUKA, HALAMAN PEMEGANG SAHAM, MODAL, SUSUNAN DIREKSI
DAN KOMISARIS, HAL TERAKHIR, 1 FILE)
- 7) SERTIFIKAT ISO
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 8) KTP/KITAS/KITAP/ PASPOR KOMISARIS PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE PER ORANG)
- 9) BUKTI KEANGGOTAAN ASOSIASI
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 10) BAGAN STRUKTUR ORGANISASI
(LENGKAP, 1 FILE)
- 11) LAPORAN KEUANGAN
(LAPORAN LABA RUGI, NERACA, 1 FILE)
- 12) REKENING KORAN ATAS NAMA PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 13) LAPORAN AUDIT KAP, PAJAK, DAN BEA DAN CUKAI
(HALAMAN MUKA, HALAMAN YANG MENCANTUMKAN OPINI, 1 FILE)
- 14) IJAZAH KUALIFIKASI KEPALA BAGIAN/ MANAJER PEMBUKUAN (AKUNTANSI)
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 15) KTP/KITAS/KITAP/ PASPOR PENANDATANGAN PIB
(HALAMAN MUKA, 1 FILE PER ORANG)
- 16) SURAT YANG MEMUAT EDI NUMBER
(LENGKAP, 1 FILE)
- 17) SERTIFIKAT AHLI KEPABEANAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- 18) SURAT KEPUTUSAN FASILITAS YANG DIMILIKI
(LENGKAP, 1 FILE)
- 19) SURAT IZIN KOMODITI UTAMA EKSPOR
(LENGKAP, 1 FILE)
- 20) BUKTI KEPEMILIKAN SARANA PENGANGKUT
(LENGKAP, 1 FILE)

B. PERUBAHAN DATA:

1. PERUBAHAN NPWP PERUSAHAAN:

- a) KARTU NPWP PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- b) SPPKP
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- c) SIUP/IUI/IUT
(LENGKAP, 1 FILE)
- d) TDP/TDUP/TDI
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- e) API (JIKA IMPORTIR)
(LENGKAP, 1 FILE)
- f) SKEP PRUBAHAN TERAKHIR (JIKA PPJK)
(LENGKAP, 1 FILE)
- g) SURAT IZIN USAHA PENGANGKUTAN (JIKA PENGANGKUT)
(LENGKAP, 1 FILE)
- h) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
- i) SURAT KUASA
(1 FILE)

2. ALAMAT PERUSAHAAN

- a) KARTU NPWP PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- b) SPPKP
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- c) BUKTI PENGUASAAN TEMPAT USAHA
(LENGKAP, 1 FILE)
- d) AKTE PERUBAHAN DAN PENGESHAANNYA (JIKA ADA)
(HALAMAN PEMEGANG SAHAM, MODAL, SUSUNAN DIREKSI DAN KOMISARIS,
HAL TERAKHIR, 1 FILE)
- e) SIUP/IUI/IUT
(LENGKAP, 1 FILE)
- f) TDP/TDUP/TDI
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- g) SURAT KETERANGAN DOMISILI
(LENGKAP, 1 FILE)
- h) API (JIKA IMPORTIR)
(LENGKAP, 1 FILE)
- i) SKEP PERUBAHAN TERAKHIR (JIKA PPJK)
(LENGKAP, 1 FILE)
- j) SURAT IZIN USAHA PENGANGKUTAN (JIKA PENGANGKUT)
(LENGKAP, 1 FILE)

- k) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
 - l) SURAT KUASA (1 FILE)
3. PERUBAHAN CABANG/GUDANG/PABRIK/LAINNNYA
- a) SURAT KETERANGAN DOMISILI UNTUK CABANG/GUDANG/PABRIK/LAINNNYA
(LENGKAP, 1 FILE)
 - b) BUKTI PENGUASAAN UNTUK CABANG/GUDANG/PABRIK/LAINNNYA
(LENGKAP, 1 FILE)
 - c) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
 - d) SURAT KUASA
(1 FILE)
4. PIMPINAN/DIREKTUR DAN KOMISARIS
- a) AKTE PERUBAHAN TERAKHIR
(HALAMAN PEMEGANG SAHAM, MODAL, SUSUNAN DIREKSI DAN KOMISARIS,
HAL TERAKHIR, 1 FILE)
 - b) KTP/KITAS/KITAP/PASSPOR/IDENTITAS LAINNYA SELURUH DIREKTUR DAN
KOMISARIS
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
 - c) NPWP SELURUH DIREKTUR DAN KOMISARIS
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
 - d) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
 - e) SURAT KUASA
(1 FILE)

5. PERUBAHAN NAMA PERUSAHAAN

- a) KARTU NPWP PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- b) SPPKP (JIKA ADA)-
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- c) AKTE PERUBAHAN DAN PENGESHAANNYA
(HALAMAN PEMEGANG SAHAM, MODAL, SUSUNAN DIREKSI DAN KOMISARIS,
HAL TERAKHIR, 1 FILE)
- d) SIUP/IUI/IUT
(LENGKAP, 1 FILE)
- e) TDP/TDUP/TDI
(LENGKAP, 1 FILE)
- f) SURAT KETERANGAN DOMISILI
(LENGKAP, 1 FILE)
- g) API (JIKA IMPORTIR)
(LENGKAP, 1 FILE)
- h) SKEP PERUBAHAN TERAKHIR (JIKA PPJK)
(LENGKAP, 1 FILE)
- i) SURAT IZIN USAHA PENGANGKUTAN (JIKA PENGANGKUT)
(LENGKAP, 1 FILE)
- j) REK PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
- k) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
- l) SURAT KUASA
(1 FILE)

6. PERUBAHAN LAPORAN KEUANGAN

- a) NERACA DAN RUGI LABA PERUSAHAAN
(1 FILE)
- b) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
- c) SURAT KUASA
(1 FILE)

7. PERUBAHAN API
 - a) API
(LENGKAP, 1 FILE)
 - b) KTP/KITAS/KITAP/PASSPOR/IDENTITAS LAINNYA YANG TERCANTUM PADA API
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
 - c) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
 - d) SURAT KUASA
(1 FILE)

8. PERUBAHAN SIUP/IUI/IUT DAN ATAU TDP/ TDUP/TDI
 - a) SIUP/IUI/IUT
(LENGKAP, 1 FILE)
 - b) TDP/TDUP/TDI
(LENGKAP, 1 FILE)
 - c) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
 - d) SURAT KUASA
(1 FILE)

9. PENGGABUNGAN PERUSAHAAN / MERGER
 - a) KARTU NPWP PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
 - b) SPPKP
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
 - c) AKTE PERUBAHAN DAN PENGESHAANNYA
(HALAMAN PEMEGANG SAHAM, MODAL, SUSUNAN DIREKSI DAN KOMISARIS,
HAL TERAKHIR, 1 FILE)
 - d) SIUP/IUI/IUT
(LENGKAP, 1 FILE)
 - e) TDP/TDUP/TDI
(LENGKAP, 1 FILE)
 - f) SURAT KETERANGAN DOMISILI
(LENGKAP, 1 FILE)
 - g) API (JIKA IMPORTIR)
(LENGKAP, 1 FILE)
 - h) SKEP PERUBAHAN TERAKHIR (JIKA PPJK)
(LENGKAP, 1 FILE)
 - i) SURAT IZIN USAHA PENGANGKUTAN (JIKA PENGANGKUT)
(LENGKAP, 1 FILE)
 - j) REK PERUSAHAAN
(HALAMAN MUKA, 1 FILE)
 - k) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
 - l) SURAT KUASA
(1 FILE)

10. PERUBAHAN LAINNYA

- a) PERUBAHAN SELAIN YANG DISEBUTKAN DI ATAS
(LENGKAP, 1 FILE)
- b) SURAT PERNYATAAN
(1 FILE)
- c) SURAT KUASA
(1 FILE)